

## **ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок учета граждан, желающих получить жилое помещение (его часть) (далее – жилое помещение) в общежитии, эксплуатации жилых помещений, их содержания и ремонта.

2. Общежитие предназначается для проживания граждан в период их обучения в учреждении образования «Гомельский государственный колледж торговли и услуг» (далее – колледж).

При наличии в общежитии свободных мест и отсутствии в колледже, лиц, нуждающихся в жилом помещении в общежитии, такие помещения государственного жилищного фонда могут предоставляться работникам другой организации по ее ходатайству на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, заключаемого в соответствии с законодательством.

3. Общежитие предназначается для проживания:

одиноких граждан (жилые помещения находятся в совместном пользовании нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях);

семей (жилые помещения, состоящие из одной или нескольких комнат, находятся в обособленном пользовании семей);

учащихся, обучающихся в колледже.

4. В общежитии, при необходимости с согласия местных исполнительных и распорядительных органов могут быть выделены жилые помещения для проживания семей. Эти помещения должны располагаться на отдельных этажах или в отдельных секциях.

5. Внутренний распорядок общежития колледжа устанавливается правилами, утверждаемыми администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом.

6. Администрация колледжа в своей работе руководствуется законодательством Республики Беларусь, Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2019 г. №№269 «Об утверждении Положения об общежитиях и типового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» и иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в их развитии.

## **ГЛАВА 2 УЧЕТ ГРАЖДАН, ЖЕЛАЮЩИХ ПОЛУЧИТЬ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ**

6. На учет желающих получить жилое помещение в общежитии принимаются по заявлению граждане со времени поступления на работу (службу, учебу) в соответствии с жилищным законодательством.

Одинокие граждане, в случае создания семьи в установленном порядке становятся на учет желающих получить жилое помещение в общежитии, предназначенном для проживания семей.

7. Принятие граждан на учет желающих получить жилое помещение в общежитии производится на основании поданных ими письменных заявлений при наличии оснований, установленных законодательством и коллективным договором.

Заявление о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии подается на имя руководителя учреждения образования.

Для решения вопроса о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии колледжа, принимающее на такой учет, в трехдневный срок со дня поступления заявления гражданина запрашивает в порядке, установленном в статье 22 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года №433-3 «Об основах административных процедур» (с изменениями и дополнениями), у соответствующих государственных органов, иных организаций следующие документы:

справку о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи и справки о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту подачи заявления о принятии на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии;

решение соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа о признании занимаемого жилого помещения не соответствующим санитарным и техническим требованиям, предъявляемым к жилым помещениям (запрашивается, если принятие на учет желающих получить жилое помещение в общежитии производится по соответствующим основаниям);

другие документы, необходимые для постановки на учет.

К заявлению о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии прилагаются документы, указанные в пункте 1.1.8 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (с изменениями и дополнениями).

8. Учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, осуществляется путем ведения списков по форме согласно приложению 3 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 5 апреля 2013 г. № 269 «Об утверждении Положения об общежитиях и типового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» (далее – Положение).

Граждане, имеющие в соответствии с пунктами 19 и 20 Положения право на получение жилых помещений в общежитии в первую очередь или вне очереди, включаются в отдельные списки. О включении граждан в эти списки указывается в решении о принятии на учет.

Граждане, у которых право на получение жилого помещения в общежитии в первую очередь или вне очереди возникло в период их нахождения на учете, включаются по решению администрации организации и профсоюзного комитета в отдельные списки со дня подачи заявления и представления документов, подтверждающих такое право.

Если у граждан отпали основания состоять на учете в отдельных списках, они подлежат исключению из этих списков по решению администрации организации и профсоюзного комитета, но сохраняют право состоять на учете желающих получить жилое помещение в общежитии на общих основаниях при наличии этого права.

9. На каждого гражданина, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором хранятся заявления, выписки из решений администрации организации и профсоюзного комитета, а также другие документы. В учетном деле учащегося, принятого на учет, хранятся заявления, выписки из решений администрации лица и профсоюзного комитета учащегося, а также другие документы.

10. Вся документация по учету граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, хранится как документация строгой отчетности.

Книги регистрации заявлений граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны руководителем организации, председателем профсоюзного комитета.

11. Граждане снимаются с учета желающих получить жилое помещение в общежитии в случаях:

11.1. улучшения жилищных условий, если в результате этого отпали основания состоять на учете;

11.2. прекращения трудовых (служебных) отношений с организацией, учебы в учреждении образования;

11.3. представления несоответствующих действительности сведений либо неправомερных действий должностных лиц, послуживших основанием для принятия на учет;

11.4. предоставления жилого помещения в общежитии.

12. Снятие граждан с учета желающих получить жилое помещение в общежитии производится по совместному решению администрации лица.

О принятом решении сообщается гражданину в письменной форме в десятидневный срок с указанием причин, послуживших основанием для снятия с учета.

Решение о снятии граждан с учета желающих получить жилое помещение в общежитии может быть обжаловано в судебном порядке.

13. Колледж ежегодно (с 1 февраля по 1 мая) производит уточнение данных, являющихся основанием для сохранения права граждан состоять на учете желающих получить жилое помещение в общежитии, в порядке, предусмотренном для получения документов, необходимых для постановки граждан на учет.

### **ГЛАВА 3 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ**

14. Жилое помещение в общежитии предоставляется гражданам решением администрации лица.

15. Жилые помещения в общежитии могут быть предоставлены гражданам в первоочередном порядке в случаях, установленных в частях второй и третьей настоящего пункта, а также в случаях, определенных законодательными актами.

Первоочередное право на получение жилого помещения в общежитии имеют:

иностранцы учащиеся колледжа;

работники колледжа,

граждане, состоящие на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, прибывшие в порядке перевода на работу (службу) из другого населенного пункта.

Колледж, в ведении которого находится общежитие, в установленном порядке может предусматривать в коллективном договоре иные категории граждан, имеющих право на первоочередное предоставление жилых помещений в общежитии.

16. Жилые помещения в общежитии государственного жилищного фонда предоставляются вне очереди состоящим на учете желающих получить жилое помещение в общежитии гражданам:

16.1. имеющим право на внеочередное получение жилых помещений социального пользования;

16.1<sup>1</sup>. включенным в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи, – на период обучения;

направлением организацией для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего и послевузовского образования в учреждение образования, организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования, находящиеся в другом населенном пункте, и после отчисления из указанного учреждения образования и организации трудоустроившимся в ту же организацию;

17. Жилое помещение в общежитии предоставляется в размере не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

18. Предоставление жилого помещения в общежитии в совместное пользование нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях, допускается при отсутствии медицинских противопоказаний к проживанию в таких помещениях.

19. На основании решения о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии администрация колледжа заключает с гражданином договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии. Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии считается заключенным с даты его регистрации местным исполнительным и распорядительным органом.

Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии может быть заключен лишь на свободную жилую площадь.

20. Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии может быть признан недействительным в судебном порядке в случаях:

представления гражданами не соответствующих действительности сведений о нуждаемости в жилом помещении в общежитии;

нарушения прав других граждан или организаций на указанную в договоре найма жилую площадь;

неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о предоставлении жилой площади;

в иных случаях нарушения порядка и условий предоставления жилой площади.

Требование о признании недействительным договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии может быть предъявлено в течение трех лет со дня, когда истец узнал или должен был узнать об обстоятельствах, являющихся основанием для признания договора найма жилого помещения недействительным.

#### **ГЛАВА 4 ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЩЕЖИТИЕМ**

21. Вселение граждан в общежитие производится в установленном порядке заведующим общежития или замещающим его работником на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, заключенного между вселяемым лицом и администрацией колледжа.

Учащемуся, вселяемому в общежитие, указывается предоставленное жилое помещение, выдаются необходимый инвентарь, постельные принадлежности, пропуск на право входа в общежитие. Вселяемый должен быть ознакомлен с правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями лиц, проживающих в общежитии.

22. Жилые помещения государственного жилищного фонда в общежитии не подлежат приватизации, обмену, разделу и сдаче по договору поднайма.

23. Учащиеся, проживающие в общежитии, имеют право:

пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и коммунально-бытовыми услугами;

своевременную замену пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов домашнего обихода и культурно-бытового назначения, а также надлежащего культурно-бытового обслуживания.

24. Граждане, занимающие изолированные жилые помещения, предназначенные для проживания семей, вправе вселять в них своих несовершеннолетних детей и супруга (супругу), не обеспеченных жильем в данном населенном пункте по норме.

25. Граждане, проживающие в общежитии, обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка общежития и пожарной безопасности; использовать предоставленную жилую площадь в соответствии с ее назначением; бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;

соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования;

экономно расходовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию;

своевременно вносить плату за техническое обслуживание жилого помещения и пользование им в общежитии, за коммунальные услуги и другие услуги (за пользование общежитиями государственных учреждений общего среднего, профессионально-технического, среднего специального, высшего, специального образования (далее – государственные учреждения образования));

при нанесении ущерба жилому помещению возместить причиненный ущерб; устранить за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей.

26. Гражданам, проживающим в общежитии, запрещается:

самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;

действия (бездействия), приводящие к порче жилых и вспомогательных помещений в общежитии, нарушению условий проживания граждан в других жилых помещениях, а также препятствующие осуществлению прав и законных интересов других граждан;

хранение в жилых помещениях и вспомогательных помещениях в общежитии взрывоопасных, отравляющих и загрязняющих воздух веществ и предметов, а также легковоспламеняющихся веществ с нарушением правил хранения и пользования;

загромождение коридоров, лестничных маршей и площадок, проходов, запасных выходов и других вспомогательных помещений;

содержание в жилых, и вспомогательных помещения общежития домашних животных, в том числе и пчел;

самовольная установка на крышах и фасадах общежития индивидуальных антенн и других конструкций;

самовольное выполнение работ, связанных с изменением архитектурно – планировочных решений зданий, жилых и вспомогательных помещений или влияющих на несущую способность конструкций зданий, в том числе устройство погребов и других помещений под балконами и лоджиями, в подвалах и технических подпольях, на этажах общежития;

самовольные переустройство и (или) перепланировка;

сушка белья во вспомогательных помещениях общежития;

курение в жилых и вспомогательных помещениях общежития.

Переселение граждан из одного жилого помещения государственного жилищного фонда в другое в данном общежитии производится на основании решения администрации учебного заведения с заключением нового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

27. Граждане, выбывающие из жилого помещения в общежитии, обязаны сдать жилое помещение в общежитии, а также все числящееся за ними имущество в надлежащем состоянии. В случаях не сдачи указанного имущества либо его порчи, уничтожения гражданин обязан возместить причиненный ущерб.

## **ГЛАВА 5**

### **ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЩЕЖИТИЯ, ЕГО СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ**

28. Эксплуатация общежития осуществляется учреждением образования «Гомельский государственный колледж торговли и услуг» с соблюдением требований технических нормативных правовых актов.

29. Руководитель колледжа несет ответственность за законность предоставления жилых помещений в общежитии, надлежащую эксплуатацию и содержание общежития, поддержание в нем установленного порядка, организацию быта проживающих, воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу.

30. Колледж укомплектовывает общежитие мебелью, а при возможности и другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха учащихся.

31. Колледж обязан:

содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными правилами, правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда;

обеспечивать своевременное финансирование расходов на содержание общежития и проведение культурно-массовой и спортивной работы в нем;

своевременно производить необходимый капитальный и текущий ремонт здания общежития, его жилых помещений и мест общего пользования, инженерно-технического оборудования и инвентаря;

осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии.

32. Капитальный ремонт общежитий производится за счет средств бюджетного финансирования.

При проведении капитального ремонта общежития, если ремонт не может быть произведен без выселения проживающих, гражданам на время ремонта по решению администрации учебного заведения предоставляется жилая площадь в другом жилом помещении.

33. Текущий ремонт жилых помещений в общежитии, предназначенных для проживания одиноких граждан (кроме жилых помещений, находящихся в обособленном пользовании), а также текущий ремонт мест общего пользования в общежитиях, предназначенных для проживания семей, производится за счет средств проживающих.

Текущий ремонт (побелка потолка, побелка, окраска или оклейка обоями стен, окраска радиаторов, оконных переплетов с внутренней стороны, подоконников, дверей и встроенных шкафов и антресолей, вставка стекол, окраска или покрытие лаком полов, ремонт электропроводки) жилых помещений, находящихся в обособленном пользовании, производится за счет проживающих.

34. Возмещение убытков, понесенных колледжем на осуществление текущего ремонта, осуществляется в порядке, установленном законодательством.

35. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет.

36. Уборка в общежитиях жилых помещений, подсобных помещений, находящихся в обособленном пользовании граждан, производится проживающими, а вестибюлей, лестничных клеток и других вспомогательных помещений – штатным персоналом общежитий.

Граждане, проживающие в общежитии, принимают участие в работах по благоустройству и озеленению прилегающих к нему территорий.

## **ГЛАВА 6 ШТАТЫ ОБЩЕЖИТИЯ. ЗАВЕДУЮЩИЙ ОБЩЕЖИТИЕМ**

37. Штатная численность работников общежития утверждается руководителем государственной организации в соответствии с законодательством.

38. Заведующий общежитием назначается администрацией колледжа.

## **ГЛАВА 7 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ И ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ**

39. Воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в общежитии при необходимости организует администрация колледжа, заместитель директора по учебно-воспитательной работе - ответственный за данную работу.

40. Лица, ответственные за проведение воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в общежитии, назначаются преимущественно из числа лиц с педагогическим образованием или лиц, имеющих практический опыт педагогической либо воспитательной работы.

Указанные лица отчитываются о выполнении своей работы перед администрацией учебного заведения.

41. Для содействия администрации колледжа при осуществлении мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, привлечения широкого круга проживающих к участию в управлении общежитием, в воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе из числа проживающих создается совет общежития.

42. Совет общежития является общественным органом самоуправления и избирается на общем собрании проживающих в общежитии открытым голосованием сроком на один год.

## **ГЛАВА 8 ПЛАТА ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И ПЛАТА ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

43. Наниматели жилых помещений в общежитии вносят в соответствии с законодательством плату за пользование жилым помещением, а также плату за жилищно-коммунальные услуги по тарифам для населения, установленным в соответствии с законодательными актами.

44. Плата за дополнительные услуги, предоставляемые проживающим в общежитии гражданам (обеспечение постельными принадлежностями, мебелью, стирка белья, прокат

предметов культурно-бытового назначения и другое), осуществляется исходя из фактических затрат на оказание этих услуг.

45. Плата за коммунальные услуги исчисляется в соответствии с законодательством исходя из фактического потребления этих услуг в натуральном выражении на основании данных индивидуальных или групповых приборов учета, а при их отсутствии - на основании норм (нормативов) потребления, установленных местными исполнительными и распорядительными органами, а также тарифов на коммунальные услуги, устанавливаемых в соответствии с законодательными актами.

46. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением производятся со дня заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии до прекращения, расторжения такого договора.

Отказ от заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии не освобождает нанимателя от внесения платы за фактически оказанные основные жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением.

47. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением вносятся нанимателем жилого помещения в общежитии за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании платежных документов, представляемых соответственно не позднее 15-го числа организациями, осуществляющими начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, или в соответствии с договорами на поставку электрической энергии и газа.

В случае несвоевременного внесения платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением взимается пеня в размере 0,3 процента от суммы этих платежей за каждый день просрочки.

Наниматель в случае его временного отсутствия платит за некоторые виды коммунальных услуг осуществляет в соответствии с законодательством.

48. Убытки, связанные с содержанием общежития и не возмещаемые платежами проживающих в них граждан, компенсируются государственными организациями, а также за счет иных источников, не запрещенных законодательством.

Убытки, связанные с содержанием жилых помещений в общежитии, предоставленных работникам организации негосударственной формы собственности (по ее ходатайству), возмещаются данной организацией в полном объеме пропорционально площади, занимаемой этими работниками.

Убытки, связанные с содержанием забронированных жилых помещений в общежитии, до заключения договора найма этих жилых помещений в установленном порядке возмещаются за счет средств местных бюджетов.

## **ГЛАВА 9**

### **ОСОБЕННОСТИ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ В ОБЩЕЖИТИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

49. Лица, обучающиеся в дневной форме получения образования, проживающие в общежитии колледжа, вносят плату за пользование жилым помещением в общежитии в размере 0,2 базовой величины.

50. Плата за пользование жилым помещением в общежитии колледжа не взимается с обучающихся, указанных в [пункте 3](#) статьи 44 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

На основании приказа администрации колледжа плата за пользование жилым помещением в общежитии колледжа в период каникул, прохождения практики не взимается в случае, если в эти периоды обучающиеся не проживают в общежитии.

51. Расходы на содержание общежития колледжа осуществляются за счет средств областного бюджета Гомельской области.

52. Плата за пользование жилым помещением в общежитии государственного учреждения образования и плата за жилищно-коммунальные услуги вносятся нанимателем жилого помещения за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании платежных документов, представляемых соответственно не позднее 15-го числа организациями, осуществляющими начисление платы за пользование жилым помещением в общежитии колледжа и платы за жилищно-коммунальные услуги.

В случае несвоевременного внесения платы за пользование жилым помещением в общежитии колледжа, платы за жилищно-коммунальные услуги взимается пеня в размере 0,3 процента от суммы этих платежей за каждый день просрочки.

## **ГЛАВА 10 ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЙ**

53. Выселение из общежитий допускается лишь по основаниям, предусмотренным законодательными актами.

54. Выселение из общежитий производится в судебном порядке. Допускается выселение в административном порядке по постановлению прокурора лиц, проживающих в общежитиях, находящихся в аварийном состоянии или грозящих обвалом.

55. Граждане, поселившиеся в общежитии по ходатайству другой организации, подлежат выселению из общежития без предоставления иного жилого помещения по истечении срока действия договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии или после прекращения трудовых (служебных) отношений независимо от оснований с организацией, ходатайствовавшей о предоставлении общежития.

## **ГЛАВА 11 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИЯХ, ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЩЕЖИТИЯМИ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ**

56. Лица, виновные в нарушении правил предоставления жилых помещений в общежитиях, пользования общежитиями и их содержания, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

Зам.директора по УВР

А.Л. Рябица

Зав.общежитием

Г.И.Астапенко